

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВОСТОЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МКОУ «Восточная СОШ»)

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 6 от 22.10.2013



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внеурочной деятельности обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Данное положение (далее Положение) разработано с целью повышения эффективности реализации основной общеобразовательной программы образовательного учреждения, улучшения качества предоставления образовательных услуг. Положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с основными нормативно-правовыми документами: Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; постановлением правительства РФ «О национальной доктрине образования в РФ», Гражданским кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 29.12.10, Уставом МКОУ «Восточная СОШ»

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся осуществляется в свободное от урочных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.4. В основе внеурочной деятельности лежат принципы гуманистической направленности, демократизма, уважения к общечеловеческим и отечественным ценностям, правам и свободам граждан, толерантности, преемственности, эффективности социального взаимодействия.

1.5. Основными ориентирами деятельности общеобразовательного учреждения во второй половине дня являются:

- обеспечение полноценного пребывания ребенка в школе в течение дня;
- обеспечение интеграции основного и дополнительного образования обучающихся в учебное и внеурочное время;
- создание условий для объединения в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов;
- создание более полных условий для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующих развитию стремления к непрерывному образованию, выработке навыка самостоятельного пополнения знаний;

**2. Цели и задачи внеурочной деятельности**

2.1. Формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

2.2. Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

2.3. Организация досуга обучающихся во внеурочное время.

2.4. Сохранение и преумножение традиций школы.

### **3. Направления работы**

3.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности и организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

3.2. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

3.3. Организация научно-познавательной и исследовательской деятельности обучающихся.

3.4. Проведение культурно-массовых мероприятий, организация культурного досуга обучающихся.

3.5. Организация активной практической деятельности школьников по решению экологических проблем.

3.6. Проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, пропаганда здорового образа жизни в целях реализации спортивно-оздоровительного направления воспитательной работы.

3.7. Развитие системы информационного обеспечения обучающихся.

3.8. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.

### **4. Управление внеурочной деятельностью**

4.1. Общее руководство внеурочной деятельностью обучающихся в МКОУ «Восточная СОШ» осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе по воспитательной работе (ВР) на основе своих должностных обязанностей.

4.2. Основные функции заместителей директора по УВР, ВР при руководстве внеурочной деятельности:

- планирование, общее руководство и контроль за функционированием групп по направлениям внеурочной деятельности, составление расписания занятий и режима дня для каждой группы, проведение анализа и контроля внеурочной деятельности обучающихся;

- организационное и методическое обеспечение работы классных руководителей, руководителей кружков, секций, педагогов, ведущих внеурочную работу;

- обеспечение участия в организации системы повышения квалификации педагогов, занятых в сфере воспитательной и внеурочной деятельности;

- организация поощрения обучающихся за активное участие в организации внеурочной деятельности в общеобразовательном учреждении;

- организация системы стимулирования педагогов, активно реализующих внеурочную деятельность обучающихся;

- взаимодействие с общественными организациями.

4.3. Организация внеурочной деятельности обучающихся осуществляется на основании приказа директора общеобразовательного учреждения по согласованию с методическим объединением, на основании обобщенной заместителями директора по УВР, ВР информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

4.4. Организация работы классных руководителей осуществляется на основании «Положения о классном руководителе».

4.5. Учитель и руководитель кружка, секции проводят занятия согласно утвержденному расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье обучающихся, посещающих занятия.

4.6. Учитель и руководитель кружка, секции обеспечивают участие обучающихся в мероприятиях, проводимых в общеобразовательном учреждении, на муниципальном и региональном, ( в отдельных случаях , всероссийском) уровнях, другими учреждениями и организациями.

### **5. Организация внеурочной деятельности**

- 5.1. Положение устанавливает особый временной режим работы кружков, секций с 16.00 – 18.00 часов понедельник – пятница.
- 5.2. График пребывания ребенка в школе устанавливается в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).
- 5.3. При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы:
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
  - объединение в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
  - поляризация образовательной среды общеобразовательного учреждения с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).
- 5.4. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группа, кружок, клуб и т.д.)
- 5.5. Занятия проводятся по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным на расширение образовательного пространства, на воспитание и социализацию школьников. Занятия направлены на практическое использование отдельных аспектов содержания программ учебных предметов (научное общество, факультативы, предметные кружки и т.д.), носят воспитательный характер.
- 5.6. Длительность занятий внеурочной деятельностью зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более 1,5 часа в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях используются элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов проводятся не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 часа - для обучающихся 4 - 8 классов.
- 5.7. Численный состав объединения, кружка, факультатива и т.д., продолжительность определяется в соответствии с действующим СанПиН .2821-10.
- 5.8. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.
- 5.9. Между началом занятий внеурочной деятельностью и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут, большая часть этого времени отводится прогулке на свежем воздухе.

## **6. Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником, который наряду с администрацией и педагогическими работниками организует проведение мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки и др. Медицинский работник доводит до сведения рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни, профилактике СПИДа.

## **7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся во второй половине дня**

Здоровьесберегающие условия включают в себя:

- ежедневные прогулки на свежем воздухе после уроков не менее 45 минут;
- создание атмосферы сотрудничества и сотворчества учителей, обучающихся и родителей;
- оборудование мест отдыха ;

## **8. Финансирование внеурочной деятельности**

8.1. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется за счет бюджетных средств.

*Бюджетные средства:* средства фонда оплаты труда (ФОТ), предусмотренные на организацию внеурочной деятельности в соответствии с методикой распределения фонда оплаты труда.

8.2. Оплата проведения занятий проводится пропорционально отведенному на эти занятия времени в соответствии с учебным планом школы и порядком расчета заработной платы.

8.3. Педагог, претендующий на проведение занятий внеурочной деятельностью, подает заявление на имя директора общеобразовательного учреждения, имея соответствующую программу, рассмотренную и рекомендованную к реализации методическим советом.

8.4. Порядок, правила учета, отчетности и контроль за проведением внеурочной деятельности осуществляется на основании записей в соответствующем журнале.

8.5. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, и содержит сведения о количестве обучающихся, списочный состав, также дату, тему проведенных занятий.

8.6. Порядок ведения, хранения журнала учета внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

## **9. Стимулирование внеурочной деятельности**

9.1. Для стимулирования работы педагогов, сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

Моральное стимулирование:

- награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий;

- объявление благодарности педагогам и сотрудникам общеобразовательного учреждения за активное участие в организации внеурочной деятельности.

- премия сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы.

9.2. Материальное стимулирование организаторов и участников мероприятий производится при наличии соответствующих средств в общеобразовательном учреждении.