

РФ Курганская область Частоозерский район

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Восточная средняя общеобразовательная школа»

Принято на педагогическом
совете школы .
Протокол №6 от 19.06.2019

Согласовано Советом Обучающихся
Протокол №5 19.06.2019

Согласовано Советом Родителей
Протокол №4 от 19.06.2019

Приказ директора № 104 а от 19.06.2019
Директор  Утверждаю.
Е.И.Гронских



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Восточная средняя общеобразовательная школа»

с.Восточное, 2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Положение осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196, Приказом Министерства образования, и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения" (вступил в действие с 07.05.2012 года), Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 года № 20, нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением

2. Перевод обучающихся

2.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

Предложение о переводе учащихся вносит педагогический совет.

2.2. Приказом по общеобразовательной организации утверждается решением педсовета о переводе обучающихся. При этом указывается их количественный состав.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс, условно.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.9. Перевод обучающихся из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

4. Отчисление и исключение обучающихся

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения по следующим основаниям:

- в связи со смертью;
- в связи с отбыванием наказания в исправительном учреждении по решению суда.
- в связи с завершением среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- в связи с переводом в открытое, вечернее (сменное) общеобразовательную организацию с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, организация по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при согласовании с отделом образования до получения им общего образования.

Общие требования к правилам отчисления обучающихся

1. Отчислением является исключение учащегося из списочного состава учреждения на основании приказа директора в соответствии с действующим законодательством РФ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2. Отчисление учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этой образовательной организации.

Перевод в другую образовательную организацию осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося с указанием наименования образовательной организации, в которой будет продолжено обучение, и оформляется приказом директора. При переводе обучающегося из одной школы в другую выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов России, в том числе русского языка как родного языка, Государственных языков Республик осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Отчисление учащегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) производится на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается место его дальнейшего обучения, и при наличии документа, подтверждающего переезд.

4. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и департамента образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и департаментом образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5. За неисполнение или нарушение устава учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также его нормальное функционирование.

6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания департамент образования. Департамент образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, осваивающим программы начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
11. Решение о переводе, отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного учреждения в другое принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
12. При отчислении учащихся учреждение:
 - издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия учащегося;
 - в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;
 - в классном журнале, в личном деле учащегося делаются соответствующие записи о выбытии;
 - выдает на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости учащегося), заверенные подписью директора и печатью учреждения, личное дело и медицинская карта учащегося;
 - делает отметку о выдаче личного дела учащегося в алфавитной книге.

13. Учреждение в течение десяти дней выдает справку-подтверждение всем вновь прибывшим учащимся для последующего предъявления в организацию, из которой выбыл учащийся. Справка – подтверждение приобщается к приказу об отчислении.

Организация, из которой выбыл учащийся, обязана в 10-дневный срок (при выбытии в пределах города) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку-подтверждение о прибытии учащегося в образовательную организацию по новому месту учебы. В случае неполучения в течение месяца справки-подтверждения о прибытии учащегося директор учреждения должен выяснить причину и сообщить в департамент образования.

14. Документы об отчислении учащегося хранятся согласно сроку, указанному в утвержденной номенклатуре учреждения.

4.2. По решению органа управления образовательной организации за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательной организации допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из общеобразовательной организации.

Исключение обучающегося из общеобразовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся,

нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Общеобразовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательной организации его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другой образовательной организации.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета по опеке и попечительству.

5. Порядок разрешения разногласий возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан

5.1. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов общеобразовательной организации, а также путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

6. Восстановление обучающихся и воспитанников

6.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления обучающихся и воспитанников школы.

6.2. Обучающиеся, отчисленные из школы, имеют право на восстановление на обучение в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и сохранение прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором был отчислен.

6.3. Восстановление в школе осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же образовательной программе в соответствии с правилами приёма.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, желающего восстановиться в школе, подают заявление о восстановлении.

6.5. Решение о восстановлении в школе рассматривается и принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

6.6. Воспитанник, отчисленный из школы по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

6.7. Основание для восстановления воспитанника является приказ директора школы о восстановлении.